**\*\* Bitte beachten Sie auch die Informationen auf der Website zur** **Sustainable and Responsible Innovation Challenge \*\***

**Arbeitstitel des Vorhabens:** <*Arbeitstitel angeben*>

**Beantragte Mittel (max. EUR 40.000):** <*Summe wie im Antrag unter 3 beantragt hier in EUR angeben*>

**Antragsteller/in**

<*Titel, Name, Vorname; bitte geben Sie hier die primäre(n) Kontaktperson(en) für Rückfragen an; weitere Wissenschaftler/innen können im Antrag unter 6 benannt werden. Die Evaluation der Anträge durch die Jury erfolgt „blind“, die personenbezogenen Daten dienen nur der administrativen Arbeit.* >

<*Einrichtung*>

**Executive Summary**

<*auf Deutsch oder Englisch, ca. 1.000 Zeichen*>

**Datum:** <*Datum angeben; Unterschrift nicht erforderlich, Einreichung per Mail als* ***eine*** *PDF-Datei an* *sari@arrti.kit.edu* *ausreichend*>

**Beschreibung des Vorhabens**

*<Bitte skizzieren Sie Ihr Vorhaben entlang folgender Punkte (bitte Gliederungspunkte und Reihenfolge beibehalten) auf insgesamt* ***maximal 5 Seiten*** *(gerechnet ohne Deckblatt; Schriftgröße und Seitenränder sind nicht vorgegeben, sollten aber im Sinne guter Lesbarkeit gewählt werden). Der Antrag auf den fünf Seiten soll für sich stehen, bei Bedarf können im* ***Anhang*** *Referenzen oder ergänzende Informationen wie eine Übersicht zu beteiligten Wissenschaftler\*innen oder ein Gantt-Diagramm angefügt werden. Bitte beachten Sie bei der Antragsformulierung die vom KIT-Senat beschlossene Leitlinie „**Gendergerecht und inklusiv: Sprache und Bildsprache der Vielfalt am Karlsruher Institut für Technologie“* *<https://www.sek.kit.edu/gendergerechte-inklusive-sprache.php>)>*

1. **Projektbeschreibung**

<*Der Bezug des Projekts zu den Ausschreibungszielen und der Lösungsansatz sollen klar beschrieben werden: Darstellung des zu lösenden Problems und Begründung der Relevanz (Worauf reagiert die Idee? Welches Problem bzw. welcher Bedarf wird adressiert? Warum sollte das Problem gelöst werden?); Beschreibung der Lösungsidee und Begründung, warum und wie eine Realisierung der Idee das Problem lösen hilft (Warum ist die Idee eine gute(!) Lösung?). Eine sinnvolle Gliederung mit Unterüberschriften darf frei gewählt werden.>*

1. **Geplante Laufzeit / Förderzeitraum (Dauer und Datum)**

<*bitte geben Sie Dauer und voraussichtliches Anfangs- und Enddatum des beantragten Vorhabens an; bitte beachten Sie, dass der Förderbeginn spätestens drei Monate nach Bewilligung liegen soll; also spätestens am 01. September 2022; der Förderzeitraum ist i.d.R. auf 12 Monate beschränkt*>

1. **Mittelbedarf und zeitlich geplanter Mittelabfluss**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beantragte Mittel** | Q3 2022 | Q4 2022 | Q1 2023 | Q2 2023 | Summe |
| Personalmittel |  |  |  |  |  |
| Sachmittel |  |  |  |  |  |
| Investitionsmittel |  |  |  |  |  |
| Gesamt  |  |  |  |  |  |

<*bitte befüllen Sie die Tabelle entsprechend des beantragten Mittelbedarfs in EUR (Personal-, Sach- und Investitionsmittel), der geplante Mittelabfluss kann* ***quartalsweise (Q1, Q2, …) oder monatlich (M1, M2, …)*** *angegeben werden, ergänzen Sie bei Bedarf weitere Spalten; gerne können Sie die einzelnen Positionen unter der Tabelle kurz erläutern oder aufschlüsseln; falls zutreffend können Sie in der Erläuterung unter der Tabelle auch eine geplante Ko-Finanzierung angeben und schlüsseln dabei bitte Herkunft, Umfang und Status (angefragt, zugesagt) auf; bitte beachten Sie im Rahmen der Antragstellung auch die aktuelle Version des Merkblatts „Hinweise zur finanztechnischen Umsetzung an alle Vorhabenverantwortlichen und Aktivitätenkoordinator\*innen im Rahmen der Exzellenzuniversitätsförderung des KIT“ im Downloadbereich*>

1. **Umsetzungsplan / Meilensteine der beantragten Förderung**

<*bitte listen oder erläutern Sie kurz den Umsetzungsplan (ggf. mit Arbeitspaketen) sowie die geplanten Meilensteine im zeitlichen Verlauf der Förderung; bei Bedarf ergänzen Sie ein Gantt-Diagramm im Anhang*>

1. **Aktuelle Planung zu beteiligten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern (und Einrichtungen), ggf. Erläuterung zu (gemeinsamen) Vorarbeiten**

<*bitte stellen Sie kurz Ihre aktuelle Planung dar, welche Wissenschaftler\*innen (und Einrichtungen; substantieller Teil soll am KIT verortet sein) an dem beantragten Vorhaben beteiligt sein sollen und erläutern Sie dabei ggf. auch (gemeinsame) für das Vorhaben relevante Vorarbeiten und Expertisen; bei Bedarf oder Platzmangel fügen Sie gerne eine tabellarische Auflistung der Wissenschaftler/innen im Anhang an; bitte beachten Sie, dass durch die ARRTI-Sustainable and Responsible Innovation Challenge auch Frauen gefördert werden sollen – gehen Sie bei Bedarf hier oder an anderer Stelle auf eventuelle Chancengleichheitsmaßnahmen ein*>

1. **Die Mittel aus der Exzellenzförderung sollen nicht andere Drittmittelquellen ersetzen. Wurden bereits Anträge zu diesem Vorhaben an anderer Stelle eingereicht? Wenn ja, an welcher Stelle?**