**\*\* Bitte beachten Sie auch die Informationen auf der Website zur** **Responsible Innovation Challenge \*\***

**Arbeitstitel des Vorhabens:** <*Arbeitstitel angeben*>

**Beantragte Mittel (max. EUR 80.000):** <*Summe wie im Antrag unter 3 beantragt hier in EUR angeben*>

**Antragsteller/in**

<*Titel, Name, Vorname; bitte geben Sie hier die primäre(n) Kontaktperson(en) für Rückfragen an; weitere Wissenschaftler/innen können im Antrag unter 6 benannt werden. Die Evaluation der Anträge durch die Jury erfolgt „blind“, die personenbezogenen Daten dienen nur der administrativen Arbeit.* >

<*Einrichtung*>

**Executive Summary**

<*auf Deutsch oder Englisch, ca. 1.000 Zeichen*>

**Datum:** <*Datum angeben; Unterschrift nicht erforderlich, Einreichung per Mail als* ***eine*** *PDF-Datei an* *responsible-innovation-challenge@arrti.kit.edu ausreichend*>

**Beschreibung des Vorhabens**

*<Bitte skizzieren Sie Ihr Vorhaben auf insgesamt* ***maximal 5 Seiten*** *(gerechnet ohne Deckblatt). Gerne unterstützt durch vusialisierungen! Bitte beachten Sie bei der Antragsformulierung die vom KIT-Senat beschlossene Leitlinie „**Gendergerecht und inklusiv: Sprache und Bildsprache der Vielfalt am Karlsruher Institut für Technologie“* *<https://www.sek.kit.edu/gendergerechte-inklusive-sprache.php>)>*

1. **Projektbeschreibung**

<*Der Bezug des Projekts zu den Ausschreibungszielen und der Lösungsansatz sollen klar beschrieben werden.*

* *Darstellung des zu lösenden Problems und Begründung der Relevanz (Worauf reagiert die Idee? Welches Problem bzw. welcher Bedarf wird adressiert? Warum sollte das Problem gelöst werden?)*
* *Beschreibung der Lösungsidee und Begründung, warum und wie eine Realisierung der Idee das Problem lösen hilft (Warum ist die Idee eine gute(!) Lösung?)>*
1. **Geplante Laufzeit / Förderzeitraum (Dauer und Datum)**

<*bitte geben Sie Dauer und voraussichtliches Anfangs- und Enddatum des beantragten Vorhabens an; bitte beachten Sie, dass der Förderbeginn spätestens drei Monate nach Bewilligung liegen soll; also spätestens am 01. August 2023; der Förderzeitraum ist i.d.R. auf 12 Monate beschränkt*>

1. **Mittelbedarf und zeitlich geplanter Mittelabfluss**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beantragte Mittel** | Q3 2023 | Q4 2023 | Q1 2024 | Q2 2024 | Summe 23 | Summe 24 |
| Personalmittel |  |  |  |  |  |  |
| Sachmittel |  |  |  |  |  |  |
| Investitionsmittel |  |  |  |  |  |  |
| Gesamt  |  |  |  |  |  |  |

<*bitte befüllen Sie die Tabelle entsprechend des beantragten Mittelbedarfs in EUR (Personal-, Sach- und Investitionsmittel), der geplante Mittelabfluss kann* ***quartalsweise (Q1, Q2, …) oder monatlich (M1, M2, …)*** *angegeben werden.* ***Die Mittelplanung unterliegt strenger Jährlichkeit. Für das jeweilige Jahr eingeplante Mittel sind zwingend im geplanten Jahr zu verausgaben.*** *Ergänzen Sie bei Bedarf weitere Spalten; gerne können Sie die einzelnen Positionen unter der Tabelle kurz erläutern oder aufschlüsseln; falls zutreffend können Sie in der Erläuterung unter der Tabelle auch eine geplante Ko-Finanzierung angeben und schlüsseln dabei bitte Herkunft, Umfang und Status (angefragt, zugesagt) auf; bitte beachten Sie im Rahmen der Antragstellung auch die aktuelle Version des Merkblatts „Hinweise zur finanztechnischen Umsetzung an alle Vorhabenverantwortlichen und Aktivitätenkoordinator\*innen im Rahmen der Exzellenzuniversitätsförderung des KIT“*>

1. **Umsetzungsplan / Meilensteine der beantragten Förderung**

<*bitte listen oder erläutern Sie kurz den Umsetzungsplan (ggf. mit Arbeitspaketen) sowie die geplanten Meilensteine im zeitlichen Verlauf der Förderung; bei Bedarf ergänzen Sie ein Gantt-Diagramm*>

1. **Aktuelle Planung zu beteiligten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern (und Einrichtungen), ggf. Erläuterung zu (gemeinsamen) Vorarbeiten**

<*bitte stellen Sie kurz Ihre aktuelle Planung dar, welche Wissenschaftler\*innen (und Einrichtungen; substantieller Teil soll am KIT verortet sein) an dem beantragten Vorhaben beteiligt sein sollen und erläutern Sie dabei ggf. auch (gemeinsame) für das Vorhaben relevante Vorarbeiten und Expertisen; bei Bedarf oder Platzmangel fügen Sie gerne eine tabellarische Auflistung der Wissenschaftler/innen an; bitte beachten Sie, dass durch die Responsible Innovation Challenge Frauen gefördert werden sollen – gehen Sie bei Bedarf hier oder an anderer Stelle auf eventuelle Chancengleichheitsmaßnahmen ein*>

1. **Die Mittel aus der Exzellenzförderung sollen nicht andere Drittmittelquellen ersetzen. Wurden bereits Anträge zu diesem Vorhaben an anderer Stelle eingereicht? Wenn ja, an welcher Stelle?**